



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ЛАКСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 8 декабря 2017 г. № 193**

**Об утверждении Порядка разрешения разногласий возникающих  
По результатам проведения оценки регулирующего воздействия  
проектов муниципальных нормативно-правовых актов  
муниципального района «Лакский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 11 декабря 2014 г. № 89 «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Постановлением администрации муниципального района «Лакский район» от 28.12.2015 г. № 210 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» на территории МР «Лакский район», администрация МР «Лакский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативно-правовых актов муниципального района «Лакский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности
2. Настоящее Постановление опубликовать на официальном сайте администрации района.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района «Лакский район» А.М. Куннуева.

Глава администрации  
МР «Лакский район»



*Ю.Г. Магомедов*

**Ю.Г. Магомедов**



Постановлением  
Администрации МР «Лакский район»  
от 8 декабря 2017 г. № 193

**ПОРЯДОК**  
**разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения**  
**оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных**  
**нормативных правовых актов Муниципального района**  
**«Лакский район»**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с разрешением разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального района «Лакский район» (далее - проекты НПА).

Структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального района «Лакский район» (должностное лицо структурного подразделения органа местного самоуправления), осуществлявшее подготовку проекта НПА (далее - разработчик НПА), в случае получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА, в котором содержатся выводы о наличии в нём положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета муниципального района «Лакский район» (далее - отрицательное заключение), и несогласия с указанными выводами, вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения представить в отдел сельского хозяйства и экономики Администрации МР «Лакский район» (далее - Уполномоченное подразделение) свои возражения в письменном виде.

2. Уполномоченное подразделение в течение 7 рабочих дней после получения письменных возражений на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия (отдельные положения отрицательного заключения) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика проекта НПА:

- о согласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта НПА (на отдельные положения отрицательного заключения);
- о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об

оценке регулирующего воздействия проекта НПА (на отдельные положения отрицательного заключения).

В случае несогласия с возражениями разработчика проекта НПА на отрицательное заключение (на отдельные положения отрицательного заключения), Уполномоченное подразделение оформляет таблицу разногласий к проекту НПА по форме согласно Приложению, к настоящему Порядку и направляет её разработчику проекта НПА.

3. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, в случае несогласия Уполномоченного подразделения с представленными возражениями разработчика проекта НПА и не достижения договорённости по представленным возражениям, осуществляется курирующим заместителем Главы Администрации МР «Лакский район» (далее - Заместитель главы) на совещаниях с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

Указанные совещания организуются и проводятся курирующим заместителем главы по предложениям разработчиков проектов НПА, направленным в адрес Заместителя главы не позднее 15 рабочих дней после получения разработчиком проекта НПА уведомления о несогласии с возражениями на отрицательное заключение (на отдельные положения отрицательного заключения).

4. В целях организации совещания разработчик проекта НПА уведомляет Заместителя главы о наличии разногласий по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА и о необходимости разрешения разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

5. Заместитель главы определяет время и место проведения совещания, утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, и уведомляет об этом разработчика НПА.

6. Разработчик проекта НПА извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

7. В случае необходимости, по согласованию с Заместителем главы, разработчик проекта НПА привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки, с обязательным присутствием их на совещании.

8. Совещание проводится Заместителем главы.

9. Решения, принимаемые на совещании, заносятся в протокол.

10. Протокол должен быть оформлен и направлен всем участникам совещания не позднее 3 рабочих дней со дня проведения совещания.

11. Решение, принятое по результатам рассмотрения возникших разногласий по проекту НПА, подлежит обязательному исполнению разработчиком проекта НПА.



Приложение  
к Порядку разрешения разногласий,  
никающих по результатам проведения  
оценки регулирующего воздействия  
проектов муниципальных нормативных  
правовых актов МР «Лакский район»

Таблица

разногласий к проекту муниципального нормативного правового акта по  
результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта  
муниципального нормативного правового акта муниципального района  
«Лакский район» (наименование проекта НПА муниципального района  
«Лакский район») затрагивающего вопросы осуществления  
предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории  
муниципального района «Лакский район» подготовлено заключение об  
оценки регулирующего воздействия от № \_\_\_\_\_. На указанное заключение  
от разработчика проекта НПА поступили письменно следующие замечания:

| №<br>п/п | Замечания и предложения,<br>изложенные<br>уполномоченным<br>подразделением по<br>результатам проведения<br>оценки регулирующего<br>воздействия | Обоснование<br>несогласия с<br>замечаниями и<br>предложениями,<br>изложенными<br>разработчиком<br>проекта НПА | Мотивированные<br>обоснования несогласия с<br>возражениями разработчика<br>проекта НПА, изложенные<br>уполномоченным<br>подразделением |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                              | 3                                                                                                             | 4                                                                                                                                      |
|          |                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                                                        |
|          |                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                                                        |
|          |                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                                                        |
|          |                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                                                        |
|          |                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                                                        |

Руководитель Уполномоченного органа

подпись И.О.Фамилия